附件：

 **淮南师范学院实体宣传阵地使用审批表**

申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | **活动负责人****（姓名、职务）** |  |
| **联系电话** |  |
| **宣传主题及****内容** |  |
| **宣传形式** | （）宣传栏；（）宣传橱窗；（）灯箱；（）电子显示屏；（）横幅；（）展板；（）其他 。 |
| **发布（设置）时间** |  年 月 日至 年 月 日 |
| **申请发布地点** |  |
| **主办单位****意见** | 签字（盖章）：  年 月 日 |
| **党委宣传部审批意见** | 签字（盖章）：  年 月 日 |
| **备注** |  |

**备注：**

1.申请单位和主办单位留存复印件、原件由党委宣传部存档。

2.一般宣传品悬挂周期不超过两周，如有特殊情况需延长时间，请申请单位备注说明。